

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРЕПОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 05.02.2024

№ 71

г. Череповец

О проведении итогового
собеседования по русскому языку
в 9 классах 14 февраля 2024 года

В целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) в соответствии с Порядком проведения ГИА, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2023 года № 04-339), Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций области, утвержденным приказом Департамента образования области от 25 декабря 2023 года № 2750 (далее – Порядок проведения итогового собеседования),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 14 февраля 2024 года итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА (далее – итоговое собеседование) для обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций Череповецкого района.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования.

2.2. Проинформировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.

2.3. Проинформировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном в Порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования.

2.4. Обеспечить создание комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования, утвердив их персональные составы.

2.5. Провести 14 февраля 2023 года итоговое собеседование в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования.

2.6. Обеспечить хранение файлов специализированной формы и файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования не менее 2-х месяцев со дня завершения итогового собеседования.

3. Инспектору управления образования Новожиловой Н.А.:

3.1. Оказать содействие подведомственным общеобразовательным организациям в проведении итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования.

3.2. Обеспечить передачу материалов итогового собеседования, указанных в п.7.23 Порядка проведения итогового собеседования, из подведомственных общеобразовательных организаций в РЦОИ в срок не позднее 16 февраля 2024 года.

4. Возложить контроль за исполнением приказа на заместителя начальника управления образования Лобашову Т.Г.

Начальник управления



С.Ю. Шахомиров